

Brodnica, dnia 28 stycznia 2026 r.

PZP.271.2.1.2026

Wykonawcy

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Dostawy tonerów i tuszy na potrzeby Brodnickiego Centrum Usług Społecznych w roku 2026”.

Zamawiający informuje, że w dniu 27 stycznia 2026 r. otrzymał od Wykonawcy pytanie o treści:

„Zamawiający w umowie zawarł wymóg zobowiązujący Wykonawcę do odbioru i utylizacji pojemników po zużytych tonerach.

W związku z powyższym zwracamy się z prośbą o udzielenie informacji dotyczącej produktów, które dostarczane były wcześniej i jeszcze są w posiadaniu Zamawiającego, prosimy o określenie ich ilości (waga / ilość sztuk). Jednocześnie prosimy o doprecyzowanie czy powyższy odbiór zużytych materiałów będzie odbywał się na podstawie karty przekazania BDO, czy tylko na podstawie zwykłego protokołu odbiorczego. Powyższe umożliwi nam właściwe skalkulowanie oferty.”

Odpowiedź Zamawiającego:

Informujemy, że Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania, może zostać zobowiązany do odbioru tonerów i tuszy, w takiej samej ilości sztuk, jaką Wykonawca dostarczy do Zamawiającego w ramach realizowanej umowy. Dokumentem odbioru zużytych tonerów/tuszy będzie zwykły protokół zdawczo-odbiorczy.

Zamawiający informuje, że zużyte tonery i tusze, które nie są jeszcze zutylizowane, Zamawiający zutylizuje własnym staraniem i we własnym zakresie do końca I kwartału br.

Dyrektor
Brodnickiego Centrum Usług Społecznych

/-/ Aleksandra Bykowska

Otrzymują:

1. Wykonawcy – strona internetowa,
2. Wykonawca, który zadał pytanie,
3. Informatyk BCUS,
4. Księgowość BCUS,
5. aa.